



INSPEKCJA WETERYNARYJNA

POWIATOWY LEKARZ WETERYNARII
W PIŃCZOWIE

lek. wet. Grzegorz Sychowski

Nasz znak: PIW.AD.233.02.2025

OGŁOSZENIE

W SPRAWIE ZUŻYTYCH I ZBĘDNYCH SKŁADNIKÓW MAJĄTKU RUCHOMEGO POWIATOWEGO INSPEKTORATU WETERYNARII W PIŃCZOWIE NA DZIEŃ 28.05.2025r.

Powiatowy Lekarz Weterynarii w Pińczowie, na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 228) oraz Zarządzenia nr 16/2022 Powiatowego Lekarza Weterynarii w Pińczowie z dnia 26 października 2022 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji gospodarowania mieniem ruchomym w Powiatowym Inspektoracie Weterynarii w Pińczowie, informuje iż posiada zbędne (zużyte) składniki majątku ruchomego będące na wyposażeniu Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Pińczowie.

1. Opis przedmiotu przekazania/sprzedaży, parametry techniczne i użytkowe.

Lp.	Nazwa sprzętu	Ilość	Nr inwentarzowy	Sposób zagospodarowania	Cena sprzedaży (zł)	Uwagi
1.	Urządzenie wielofunkcyjne OKI MC873 Nr seryjny N35200B	1	011-803-8	Nieodpłatne przekazanie/sprzedaż/likwidacja	100,00	Uszkodzona płyta główna, wyeksploatowany zespół bębna. Naprawa nie jest możliwa z uwagi na brak części zamiennych
2.	Toner do drukarki OKI MC873	1	Ewidencja magazynowa	Nieodpłatne przekazanie/sprzedaż/likwidacja	830,25	Toner do urządzenia wykazanego w poz. 1
3.	Toner do drukarki OKI MC873	2	Ewidencja magazynowa	Nieodpłatne przekazanie/sprzedaż/likwidacja	1275,51	Tonery do urządzenia wykazanego w poz. 1
4.	Czajnik Adler AD 1225	1	Ewidencja ilościowa	Nieodpłatne przekazanie/sprzedaż/likwidacja	10,00	Pęknięta obudowa czajnika



Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Pińczowie

ul. Łąkowa 28, 28-400 Pińczów

tel.: (41) 357-74-63, fax: (41) 357-74-63, e-mail: pinczow.piw@wetgiw.gov.pl, www.piwpinczow.topbip.pl

2. Wymienione w pkt. 1 składniki majątku ruchomego mogą być przedmiotem nieodpłatnego przekazania/sprzedaży na pisemny wniosek sektora finansów publicznych/osoby fizycznej.

Wniosek powinien zawierać:

- 1) Nazwę, siedzibę i adres podmiotu/imię, nazwisko i adres osoby fizycznej występującego/-ej o nieodpłatne przekazanie/sprzedaż składnika rzeczowego majątku ruchomego.
- 2) Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego.
- 3) Oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym.

3. Warunki nieodpłatnego przekazania/sprzedaży.

W przypadku, gdy co najmniej dwie jednostki/dwie osoby fizyczne będą zainteresowane otrzymaniem/zakupem składników majątku ruchomego opisanych w pkt 1, wnioski będą realizowane zgodnie z kolejnością ich składania (data, godzina).

4. Miejsce i termin, w którym można obejrzeć przedmiot nieodpłatnego przekazania/sprzedaży.

Składniki rzeczowe wykazane w pkt 1, będące przedmiotem przekazania/sprzedaży można obejrzeć po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym, w siedzibie Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Pińczowie, ul. Łąkowa 28, 28-400 Pińczów, do dnia 03.06.2025 r., od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 14:30.

Osoba uprawniona do kontaktu: Małgorzata Jaros

5. Miejsce i termin składania wniosków.

Wnioski o których mowa w pkt 2, można składać do dnia 04 czerwca 2025 r., do godziny 15:30 w siedzibie Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Pińczowie, ul. Łąkowa 28, 28-400 Pińczów, email: pinczow.piw@wetgiw.gov.pl lub za pomocą ePUAP.

6. Termin przekazania składnika majątku ruchomego.

Nabywca będzie zobowiązany do odbioru przedmiotu przekazania/zakupu w terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyniku, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

POWIATOWY
LEKARZ WETERYNARI
w Pińczowie
lek. wet. Grzegorz Sychowski

